

**UCHWAŁA NR V/30/2011  
RADY MIEJSKIEJ W SZLICHTYNGOWEJ**

**z dnia 14 KWIETNIA 2011r.**

**w sprawie zmiany statutu samorządowego zakładu budżetowego -Zakład  
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szlichtyngowej, ul. Rynek 10.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 8 i 9 ustawy z 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) i §8 statutu zakładu nadanego uchwałą Rady Miejskiej w Szlichtyngowej Nr XIII/125/2000 z dnia 25 lutego 2000r.

**Rada Miejska w Szlichtyngowej uchwala, co następuje:**

Ustala się nową treść statutu dla Samorządowego zakładu budżetowego - Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szlichtyngowej, ul. Rynek 10

**STATUT**

**Samorządowego Zakładu Budżetowego -Zakładu Gospodarki Komunalnej  
i Mieszkaniowej w Szlichtyngowej**

**Rozdział I - Podstawa prawna działania**

**§ 1.** Samorządowy zakład budżetowy Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szlichtyngowej, ul. Rynek 10, zwany dalej " zakładem " działa na podstawie:

1. Ustawy z 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
2. Ustawy z 27 sierpnia 2009 r. - Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych( Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241),
3. Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 241, poz. 1616),
4. Uchwały Nr I/1/91 Rady Gminy i Miasta w Szlichtyngowej z dnia 30 stycznia 1991 r. w sprawie utworzenia Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szlichtyngowej
5. Uchwały V/29/2011 Rady Miejskiej w Szlichtyngowej z dnia 14 kwietnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały o utworzeniu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szlichtyngowej.

**Rozdział II - Przedmiot i zakres działania**

**§ 2.** Terenem działania zakładu jest obszar Miasta i Gminy Szlichtyngowa. Zakład może w ramach zawartych indywidualnych umów i porozumień prowadzić współpracę z innymi miastami i gminami w zakresie objętym przedmiotem działania.

§ 3. Przedmiotem działania zakładu jest zaspakajanie potrzeb mieszkańców Miasta i Gminy Szlichtyngowa w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych wynikających z upoważnień ustawowych.

§ 4. Przedmiotem działalności zakładu jest w szczególności

1) zakresie gospodarki komunalnej:

1. prowadzenie gospodarki odpadami komunalnymi i przemysłowymi zgodnie z planem gospodarki odpadami,
2. utrzymywanie w czystości i porządku terenów przyległych do nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi i użytkowymi będącymi w zarządzie zakładu,
3. utrzymanie w czystości i porządku terenów zielonych, parków i lasów komunalnych,
4. utrzymanie czystości oraz zimowe utrzymanie ulic, dróg, mostów, placów i ciągów pieszych, organizacji ruchu drogowego, dekoracji miasta,
5. świadczenie usług transportowo – warsztatowych,
6. prowadzenie reintegracji zawodowej i społecznej w tym prac interwencyjnych i robót publicznych,
7. współpraca z organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi na rzecz rozwoju gospodarki komunalnej,
8. realizacja innych branżowych zadań powierzonych przez zleceniodawców,
9. prowadzenie zadań z zakresu eksploatacji, remontów i inwestycji wodociągów i urządzeń zaopatrzenia w wodę oraz studni publicznych, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych,
10. wydawania zezwoleń na przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
11. wysypisk,
12. targowisk,
13. cmentarzy, a w szczególności gospodarki kwaterami zgodnie z przepisami o cmentarzach, utrzymania porządku i czystości na cmentarzach, napraw remontów infrastruktury cmentarnej, poboru opłat.

2) W zakresie gospodarki mieszkaniowej:

1. administruje i zarządza budynkami stanowiącymi własność Miasta i Gminy Szlichtyngowa i wspólnot mieszkaniowych z udziałem Miasta i Gminy Szlichtyngowa,
2. prowadzi remonty bieżące, kapitalne budynków i lokali mieszkalnych oraz pomieszczeń użytkowych,
3. reprezentuje gminę, jako właściciela we wspólnotach mieszkaniowych,
4. administruje komunalnymi gruntami zabudowanymi i niezabudowanymi przyległymi do administrowanych i zarządzanych nieruchomości budynkowych,
5. prowadzi bieżące utrzymanie, remonty i inwestycje związane z przekazaniem w zarząd i administrację powierzonym mieniem komunalnym i wspólnot mieszkaniowych,
6. zleca odpłatne usługi remontowo - budowlane i inne związane z eksploatacją lokali komunalnych,
7. prowadzi rozliczanie i windykację należności czynszowych i opłat eksploatacyjnych, zarządu.



### **Rozdział III - Organizacja Zakładu**

§ 5.1. Nadzór nad działalnością samorządowego zakładu budżetowego sprawuje Rada Miejska w Szlichtyngowej.

2. Dyrektora samorządowego zakładu budżetowego - zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy w Szlichtyngowej.

3. Bezpośrednim zwierzchnikiem służbowym dyrektora jest Burmistrz Miasta i Gminy w Szlichtyngowej, który ustala wynagrodzenie, wysokość premii, nagrody oraz stosuje środki dyscyplinarne;

4. Pozostałych pracowników zakładu zatrudnia oraz zwalnia Dyrektor i jest ich bezpośrednim zwierzchnikiem służbowym;

5. Dyrektor kieruje działalnością samorządowego zakładu budżetowego na podstawie i w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy w Szlichtyngowej.

§ 6.1. Zakład prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego.

2. Dyrektor zakładu kieruje zakładem w granicach zatwierdzonego planu finansowego przy pomocy:

1) głównego księgowego,

2) stanowisk funkcyjnych.

3. Szczegółową strukturę organizacyjną zakładu oraz podział zadań ustala Dyrektor zakładu w regulaminie organizacyjnym.

### **Rozdział IV - Mienie i finanse zakładu**

§ 7.1. Mienie zakładu jest mieniem Gminy Szlichtyngowa.

2. Do mienia tego stosuje się przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i ustawy z dnia 10 maja 1990 r. - przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 32, poz. 191).

3. Przekazywanie w zarząd i administrowanie majątku Gminy Szlichtyngowa powstałego w wyniku inwestycji, nabycia, przekształcenia, oddania należy do kompetencji Burmistrza.

§ 8.1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu zakładu upoważniony jest Dyrektor zakładu w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.

2. Główny księgowy oraz pełnomocnicy zakładu działają w granicach ich umocowania określonych przez Dyrektora zakładu.

§ 9.1 Źródła przychodów własnych -zakładu stanowią:

1. Zakład odpłatnie wykonuje zadania, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych.
  2. Zakład może otrzymywać z budżetu jednostki samorządu terytorialnego:
    - a) dotacje przedmiotowe,
    - b) dotacje celowe na zadania bieżące finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
    - c) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.
  3. Darowizny,
  4. W zakresie określonym w odrębnych ustawach samorządowy zakład budżetowy może otrzymywać dotację podmiotową,
  5. Dotacje dla zakładu nie mogą naruszać przepisów ustawy o finansach publicznych,
  6. Podstawą gospodarki finansowej samorządowego zakładu budżetowego jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem Gminy Szlichtyngowa,
  7. W planie finansowym samorządowego zakładu budżetowego mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku w przypadku realizowania wyższych od planowanych przychodów i kosztów, pod warunkiem, że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu jednostki samorządu terytorialnego ani zwiększenia dotacji z budżetu Gminy Szlichtyngowa.
2. Szczegółowość opracowania planów finansowych regulują przepisy szczególne.
3. Sposób rozliczenia dotacji ustalenia nadwyżki środków obrotowych regulują przepisy szczególne.
4. Zakład prowadzi rachunkowość oraz sporządza na jej podstawie sprawozdawczość finansową określoną w przepisach w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych.

## **Rozdział V - System kontroli wewnętrznej**

**§ 10.1.** W zakładzie działa zorganizowany system kontroli wewnętrznej sprawdzający celowość, gospodarność, rzetelność i legalność podejmowanych działań.

2. System kontroli obejmuje kontrolę funkcjonalną i instytucjonalną na zasadach określonych w szczegółowym regulaminie kontroli wewnętrznej, ustalonym przez Dyrektora Zakładu.

3. Ogólny nadzór nad działalnością systemu kontroli wewnętrznej sprawuje Dyrektor, który odpowiada za zorganizowanie tego systemu i prawidłowe jego funkcjonowanie.

## **Rozdział VI - Nadzór nad Zakładem**

**§ 11.1.** Kontroli działalności Samorządowego zakładu budżetowego dokonuje Rada Miejska w Szlichtyngowej oraz Burmistrz Miasta i Gminy w Szlichtyngowej.

2. Oceny pracy Dyrektora Zakładu dokonuje Burmistrz.

## **Rozdział VII - Postanowienia końcowe**

§ 12.1. Dyrektor Zakładu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

2. Statut zakładu nadaje Rada Miejska w Szlichtyngowej. Zmiany statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego nadania.

3. Zakład używa pieczęci podłużnej z nazwą zakładu w pełnym brzmieniu i adresu siedziby.

§ 13. Traci moc Uchwała Nr XIII/125/2000 Rady Gminy i Miasta w Szlichtyngowej z dnia 25 lutego 2000r. w sprawie uchwalenia statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szlichtyngowej.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Szlichtyngowej.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
  
Jan Bartkowiak